



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde

Jelgavas 4.sākumskola

Reģ.Nr.2811902954

Pulkveža O.Kalpaka ielā 34, Jelgavā, LV - 3001, tālr.: 63022236, tālr./fakss: 63024449,

e - pasts: 4ssk@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

2025. gada 29. augustā

Nr. J4S/1-8/25/8

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4. sākumskola”

SKOLĒNU MĀCĪBU SNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punktu

I. Vispārīgie jautājumi.

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4.sākumskola” (turpmāk - skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) nosaka vienotu pieeju, kā tiek īstenota diagnosticējošā, formatīvā un summatīvā vērtēšana un kā skolas dokumentos tiek dokumentēti skolēnu mācīšanās sniegumi vai sasniegtais rezultāts.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus un veicina pedagogu, skolēnu un viņu likumisko pārstāvju (turpmāk- vecāki) izpratni par tiem.
3. Ar Vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā un skolēni skolas sagatavotajā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar Vērtēšanas kārtību.
4. Skolēnu vecāki ar Vērtēšanas kārtību var iepazīties skolas mājas lapā: [www.j4ssk](http://www.j4ssk.lv)
5. Pedagogi, tai skaitā skolas vadība, nodrošina vecāku informēšanu un konsultēšanu skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas jautājumos.

II. Skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas mērķi un uzdevumi.

6. Skolēna mācību snieguma vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls skolēna sasniegtā rezultāta raksturojums.
7. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, zināšanu noturīgums, prasmes mācību

- jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
8. Vērtēšana sekmē katra skolēna izpratni par saviem mācīšanās panākumiem un dod iespēju skolēnam plānot nākamos individuālos mācīšanās mērķus atbilstoši skolēna individuālajām mācīšanās vajadzībām.
 9. Skolēna mācību sasniegumu vērtēšanas galvenie uzdevumi:
 - 9.1. konstatēt katra skolēna mācību sasniegumus atbilstoši valsts standarta prasībām;
 - 9.2. dot iespēju skolēniem apliecināt zināšanas, prasmes un iemaņas visiem izziņas un mācību sasniegumu līmeņiem atbilstošos uzdevumos, demonstrējot sasniedzamā rezultāta apguvi;
 - 9.3. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā un motivēt skolēnus uzrādīt labus rezultātus;
 - 9.4. attīstīt skolēniem prasmes veikt sava darba adekvātu pašvērtējumu;
 - 9.5. iegūt informāciju par skolēnu demonstrēto sniegumu, lai veiktu mācību procesa plānošanu un nepieciešamās izmaiņas mācību procesā izglītojamo mācību snieguma uzlabošanai;
 - 9.6. iegūt informāciju par katra skolēna mācību sniegumiem un izvērtēt to dinamiku.
 10. Skolā plāno un īsteno valsts pamatzglītības standartā noteiktos skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas veidus:
 - 10.1. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai noteiktu skolēnu mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu. Diagnosticējošo vērtējumu norāda procentos un tam ir informatīvs raksturs, tas netiek uzlabots (pārrakstīts) un neietekmē mācību gada noslēguma vērtējumu mācību priekšmetā.
 - 10.2. **formatīvā vērtēšana**, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēnu tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Tā atspoguļo skolēnu zināšanas par apgūto temata saturu konkrētajā mācību priekšmetā, sniedz skolēniem iespēju sekot līdzi savam zināšanu līmenim un savlaicīgi uzlabot prasmes un papildināt vai nostiprināt zināšanas pirms summātīvā pārbaudes darba. Formatīvās vērtēšanas biežumu un darba apjomu nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ņemot vērā skolēnu mācīšanās vajadzības. Formatīvo vērtējumu norāda procentos un tam ir informatīvs raksturs, tas netiek uzlabots (pārrakstīts) un neietekmē mācību gada noslēguma vērtējumu mācību priekšmetā.
 - 10.3. **summātīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada) nobeigumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēnu mācīšanās rezultātu. Tā atspoguļo skolēnu sniegumu atbilstību valsts pamatzglītības standartā noteiktajām prasībām.
 11. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.
 12. Ja skolēns nav bijis skolā, kad notiek formatīvā vērtēšana, tad, lai pārliecinātos par savu zināšanu līmeni pirms summātīvā pārbaudes darba, skolēns var darbu veikt pie attiecīgā mācību priekšmeta skolotāja konsultāciju laikā.

III. Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) vai “n/nv” (kavējums/nav vērtējuma) lietošana.

13. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtējuma vietā lieto, ja skolēns:
 - 13.1. piedalās stundā, bet darbu neveic;
 - 13.2. darba izpildes laikā lieto neatļautus līdzekļus, tai skaitā mākslīgā intelekta rīkus;

- 13.3. darbu veicis nesalasāmā rokrakstā vai darbs ir pārmērīgi sasvītrots un nav izlasāms;
- 13.4. noteiktajā laikā nav iesniedzis darbu;
- 13.5. iesniedzis cita autora darbu, uzdodot to par savu bez atsaucē uz darba oriģināla autoru (plaģiāts);
- 13.6. darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
14. Apzīmējums „nv” (nav vērtējuma) nav pielīdzināms vērtējumam, tam ir informatīvs raksturs.
15. Apzīmējumu “n/nv” (kavējums/ nav vērtējuma) mācību snieguma vērtējuma vietā lieto, ja skolēns nepiedalās mācību stundā, kurā tiek veikts formatīvās vai summatīvās vērtēšanas darbs.
16. Ja saskaņā ar 13.punkta nosacījumiem summatīvās vērtēšanas darbā vērtējuma vietā skolēns ir saņēmis ierakstu „nv” (nav vērtējuma), tad skolēns darbu izpilda 5 darba dienu laikā, iepriekš vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu.

IV. Skolēnu mācību snieguma summatīvā vērtēšana.

17. Summatīvās vērtēšanas darbu veidi ir:
 - 17.1. rakstiskais pārbaudes darbs ar dažāda veida uzdevumiem - atbilžu izvēles, savienošanas, savietošanas, brīvo atbilžu u.c. uzdevumi;
 - 17.2. mutiskais pārbaudes darbs;
 - 17.3. praktiskais pārbaudes darbs, kur skolēns demonstrē praktiskas prasmes;
 - 17.4. kombinētais pārbaudes darbs, kas var sastāvēt no vairākām atsevišķām daļām – piemēram, dažādu mācību produktu izstrādes (prezentācija, pētījums, laboratorijas darbs, u.c.).
18. Summatīvās vērtēšanas darbi netiek pārrakstīti, lai uzlabotu darba vērtējumu.
19. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai izglītības jomas grupās, mācību gada sākumā visos mācību priekšmetos, atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, izstrādā summatīvās vērtēšanas darbu plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, veidu un plānoto laiku darba veikšanai.
20. Summatīvās vērtēšanas darbam pedagogs var arī noteikt svaru procentos. Svars ir lielāks darbam, kurā ietverti vairāki mācību temati vai temata mācīšanai atvēlētais laiks ir bijis ilgāks.
21. Skolēniem 1.-3.klasē dienā tiek plānots ne vairāk kā 1 summatīvās vērtēšanas darbs.
22. Skolēniem 4.-6. klasē dienā tiek plānots ne vairāk kā 2 summatīvās vērtēšanas darbi un pedagogi iespēju robežās seko tam, lai abi pārbaudes darbi laika ziņā nesekotu viens pēc otra.
23. Summatīvās vērtēšanas darbu plānu pedagogi fiksē kopējā skolas plānošanas dokumentā.
24. Mācību gada sākumā (ne vēlāk kā līdz 20.septembrim) skola nodrošina skolēniem un vecākiem piekļuvi summatīvās vērtēšanas plānam E-klasē.
25. Mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta summatīvās vērtēšanas plānu un gada vērtējuma mācību priekšmetā iegūšanas nosacījumiem.
26. Mācību gada laikā summatīvās vērtēšanas plāns var tikt koriģēts, atzīmējot izmaiņas E-klasē pārbaudes darbu plānotajā un informējot skolēnus.
27. Ne vēlāk kā 5 kalendārās dienas pirms katra summatīvās vērtēšanas darba temata noslēgumā mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnus par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem un informāciju dokumentē E-klasē.
28. Pedagogs jebkurā summatīvā vērtējuma darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.-3.klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. – 6.klasēs.
29. Skolēnu mācību sniegumus summatīvās vērtēšanas darbā un mācību gada nobeigumā izsaka:
 - 29.1. **1.-3.klasē** apguves līmeņos – “sācis apgūt” (S), “turpina apgūt” (T), “apguvis” (A), “apguvis padziļināti” (P), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (*skatīt 1. pielikumu*).

- 29.2. **4.–6.klasē** - 10 ballu skalā (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (*skatīt 2. pielikumu*).
30. Pedagoģa noteiktie summātīvās vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 33.punktā noteiktos gadījumus.
31. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ summātīvās vērtēšanas darbā nav ieguvis vērtējumu, tad pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu 2 nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā un E-klasē dokumentē:
- 31.1. **1.-3.klasē** mācību stundā veic ierakstu "n" (kavējums), bet pakārtotajā sasniedzamajā rezultātā vērtējuma vietā veic ierakstu "nv"(nav vērtējuma);
- 31.2. **4.-6.klasē** vērtējuma vietā veic ierakstu "n/nv".
32. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus summātīvās vērtēšanas darbus mācību priekšmetā, tad pedagogs, saskaņojot ar direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pārskatot pārbaudes darbu svaru, ja tāds ir noteikts, un par to informējot skolēnu.
33. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes saistībā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos (olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās), kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
34. Pedagoģa ilgstošas prombūtnes gadījumā var tikt samazināts summātīvās vērtēšanas darbu skaits, veidojot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, kā arī pārskatīts pārbaudes darba svars, ja tāds ir noteikts.
35. Skolēni, kuri apgūst speciālās izglītības programmu, vērtējumu mācību priekšmetā var uzlabot, veicot mācību gada 1.pusgada un 2.pusgada noslēgumā kombinētu pārbaudes darbu par attiecīgajā pusgadā mācītajām tēmām. Pārbaudes darbā saņemto summātīvo vērtējumu pedagogi dokumentē E-klasē tikai tad, ja tas paaugstina vidējo vērtējumu pusgadā. Skolēna vecāks par bērna vēlmi uzlabot vērtējumu mācību priekšmetā informē attiecīgo mācību priekšmeta pedagogu un ne vēlāk 2 divas nedēļas pirms pusgada beigām iesniedz skolas direktoram motivētu iesniegumu klātienē vai elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.

V. Vērtējuma izteikšana mācību gada noslēgumā 1.-3. klasēs.

36. Visos liecībā noteiktajos sasniedzamajos rezultātos mācību priekšmetā skolēni saņem vērtējumu, kuru izsaka apguves līmeņos –"sācis apgūt" (S), "turpina apgūt" (T), "apguvis" (A), "apguvis padziļināti" (P). Vērtējums "sācis apgūt" (S) nenozīmē, ka skolēns ir nesekmīgs, bet gan norāda uz apguves līmeni, kurā atrodas skolēns.
37. Divas nedēļas pirms mācību gada noslēguma mācību priekšmeta pedagogs izliek skolēnam prognozētos gada vērtējumus, ņemot vērā visus mācību gada laikā saņemtos summātīvos vērtējumus pakārtotajos sasniedzamajos rezultātos, skolēna mācību sniegumu dinamiku un kavējumu daudzumu (piemēram, kavējumu dēļ nav iespējams mācību priekšmetā novērtēt skolēna mācību sniegumu gadā).
38. Mācību gada noslēgumā kombinēto pārbaudes darbu raksta skolēni, kuri izteikuši vēlmi uzlabot vērtējumu mācību priekšmetā. Pedagogs izstrādā pārbaudes darbu atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem, kurus skolēns vēlas uzlabot. Ja skolēns vēlas uzlabot vairākus sasniedzamos rezultātus, tad pedagogs nosaka tos sasniedzamos rezultātus, kuri ir nozīmīgi tālākā mācību satura apgūvē. Mācību gada noslēguma kombinētajā pārbaudes darbā tiek iekļauti dažādu izziņas darbības līmeņu uzdevumi.

39. Skolēniem, kuri 30% liecībā mācību priekšmetā noteiktajos sasniedzamajos rezultātos ir saņēmuši vērtējumu “sācis apgūt”, mācību gada noslēgumā nosaka papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
40. Skolēnam, kurš ilgstoši kavējis skolu attaisnotu iemeslu dēļ, pedagogi veido individuālo izglītības programmas apguves plānu (turpmāk-plāns), saskaņā ar kuru skolēns veic summatīvos pārbaudes darbus. Plānā pedagogs skolēnam paredz laiku, lai sagatavotos pārbaudes darbam. Ja skolēns attaisnotu iemeslu dēļ ilgstoši kavē skolu mācību gada beigās un pedagogs nevar mācību priekšmetā novērtēt skolēna mācību sniegumus gadā, tad skolēnam nosaka pēcpārbaudījumus.
41. Ja liecībā kādā no noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem skolēns ir saņēmis ierakstu “nv” (nav vērtējuma), tad skolēnam mācību gada noslēgumā nosaka papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumu apguves līmeņa iegūšanai.
42. Pēcpārbaudījumā sasniedzamajos rezultātos iegūtos vērtējumus pielīdzina gada vērtējumiem mācību priekšmetā.

VI. Vērtējuma izteikšana mācību gada noslēgumā 4.-6. klasēs.

43. Skolēni saņem vērtējumu visos mācību priekšmetos un tie tiek izteikti ar atzīmi 10 ballu skalā, ņemot vērā visu summatīvo vērtējumu vidējo vērtējumu mācību gada laikā.
44. Gada vērtējuma mācību priekšmetā iegūšanas nosacījumi:
 - 44.1. vērtējumu gadā mācību priekšmetā iegūst, ja skolēns saņēmis vērtējumus vismaz 75% noteiktajos summatīvās vērtēšanas darbos;
 - 44.2. ja summatīvās vērtēšanas darbiem ir noteikts svars, tad lielāka ietekme uz gada vērtējumu ir vērtējumiem, kas ietver plašāku tematu apjomu;
 - 44.3. ja summatīvās vērtēšanas darbiem nav noteikts svars, tad, izliekot vērtējumu gadā mācību priekšmetā, ņem vērā summatīvās vērtēšanas darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums ir izteikts ar decimālskaitli, un pirmais cipars aiz komata ir vienāds vai lielāks par 6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju (paaugstina).
45. Divas nedēļas pirms mācību gada noslēguma pedagogi izliek skolēniem prognozētos gada vērtējumus mācību priekšmetos.
46. Skolēns var uzlabot gada vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā, veicot mācību gada noslēgumā kombinētu pārbaudes darbu.
47. Skolēna vecāks 3 darba dienu laikā pēc mācību priekšmetā prognozētā gada vērtējuma izlikšanas informē attiecīgo mācību priekšmeta pedagogu par bērna vēlmi uzlabot vērtējumu un iesniedz skolas direktoram motivētu iesniegumu klātienē vai elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
48. Noslēguma kombinēto pārbaudes darbu skolēns veic skolas noteiktajā dienā un laikā.
49. Noslēguma kombinēto pārbaudes darbu saturu un vērtēšanas kritērijus izstrādā attiecīgo mācību priekšmeta pedagogi un darbā iekļauj zināšanu un prasmju pārbaudi par mācību gada laikā mācītajām tēmām.
50. Pedagogs 5 kalendārās dienas pirms noslēguma kombinētā pārbaudes darba rakstīšanas nosūta attiecīgajiem skolēniem E-klasē darba vērtēšanas kritērijus.
51. Noslēguma kombinētā pārbaudes darbā iegūtā vērtējuma īpatsvars ir 70 % pret mācību gada noslēguma vērtējumu 30%.
52. Ja skolēns noslēguma kombinētajā pārbaudes darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tad tiek atstāts iepriekš saņemtais gada vērtējums mācību priekšmetā.
53. Skolēns nesaņem gada vērtējumu mācību priekšmetā, ja viņš mācību gada laikā nav saņēmis vērtējumus vismaz 75% plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos un līdz mācību gada beigām nav rakstījis kombinētu noslēguma pārbaudes darbu.

54. Skolēniem, kuri nav saņēmuši gada vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem vai mācību priekšmetā gada vērtējums ir zemāks par 4 ballēm, nosaka papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumus attiecīgajā mācību priekšmetā.
55. Pēcpārbaudījumā iegūto vērtējumu pielīdzina gada vērtējumam attiecīgajā mācību priekšmetā. Ja pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums ir zemāks nekā attiecīgajā mācību priekšmetā iegūtais gada vērtējums vai vērtējums nav iegūts, tad tiek atstāts iepriekš saņemtais gada vērtējums mācību priekšmetā.

VII. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana.

56. Ierakstus par konkrētās dienas mācību stundām un skolēniem mājās veicamajiem uzdevumiem pedagogi dokumentē E-klasē līdz plkst. 17.00.
57. Mācību priekšmeta pedagogs skolēnu pārbaudes darbus novērtē un atbilstoši kritērijiem vērtējumu dokumentē E-klasē ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā. Ja pārbaudes darbs ir apjomīgs (piemēram, eseja, domraksts, projekta darbs u.tml.), tad ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā.
58. Pēc katra pārbaudes darba pedagogs iepazīstina skolēnus ar pārbaudes darba rezultātiem, sniedz atgriezenisko saiti, lai skolēni varētu analizēt savu darbu un plānotu savas turpmākās mācīšanās vajadzības.
59. Procentos vērtētie darbi tiek izsniegti skolēniem.
60. Summatīvi novērtētie pārbaudes darbi netiek izsniegti skolēniem promnešanai, bet glabājas pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc skolēna vecāku lūguma un savstarpējas vienošanās, pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna pārbaudes darbu.
61. Vecāku informēšanai par skolēna mācību sniegumiem mācību priekšmetā pedagogi pielieto dažādas formas: individuālas sarunas, rakstiski apraksti, informācija E-klasē, sekmju izrakstu un liecību izsniegšanas skolā noteiktajā kārtībā.
62. Pedagogs saziņā ar skolēna vecākiem izmanto E-klasē un citos dokumentos dokumentētos ierakstus, kas attiecas tikai uz konkrēto skolēnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija tiek sniegta par klasi kopumā, nenosaucot citus skolēnus.
63. Ja skolēns vai skolēna vecāki apstrīd mācību priekšmetā izlikto vērtējumu, tad pēc vecāku rakstiska iesnieguma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
64. Mācību gada nobeigumā skolēniem un vecākiem E-klasē nosūta liecības norakstu. Liecības oriģinālu papīra formātā skola izsniedz, ja nepieciešama oficiāla liecības iesniegšana citā iestādē vai pēc skolēnu vecāku pieprasījuma.

VIII. Noslēguma jautājumi.

65. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes, vai skolas padomes lēmumu, ja tas nav pretrunā ar valstī spēkā esošajiem tiesību aktiem.
66. Atzīt par spēku zaudējušu Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes "Jelgavas 4.sākumskola" kārtību Nr.8 "Skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas kārtība".
67. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes "Jelgavas 4.sākumskola" kārtība Nr.J4S/1-8/25/8 "Skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas kārtība" stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī.

Direktore

A.Lundberga

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	S (sācis apgūt)	T (turpina apgūt)	A (apguvis)	P (apguvis padziļināti)
2.	Apguves procenti	0-40%	41-66%	67-86%	87-100%
3.	Kritēriji				
3.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
3.2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

Snieguma līmeņu apraksts 4.– 6. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	S (sācis apgūt)				T (turpina apgūt)		A (apguvis)		P (apguvis padziļināti)	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-10%	11-20%	21-30%	31-40%	41-53%	54-66%	67-76%	77-86%	87-93%	94-100%
4.	Kritēriji										
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	