

## JELGAVAS 4. SĀKUMSKOLĀ

( Pulkveža O.Kalpaka ielā 34)

**2021. gada 1. martā plkst. 8.00 sāksies bērnu reģistrēšana 1. klasē**

**2021./2022. mācību gadam**

1. Bērna likumiskais pārstāvis iesniegumu skolā var iesniegt **klātienē** vai **elektroniski**.
2. Iesnieguma iesniegšana **klātienē**:
  - 2.1.sākot no 2021. gada 15. februāra plkst. 8.00 bērna likumiskais pārstāvis var **pieteikt šeit** vai pa tālruni 63022236 apmeklējuma laiku iesnieguma reģistrēšanai skolā;
  - 2.2.bērnu reģistrēšana klātienē notiks no 2021. gada 1. marta plkst.8.00;
  - 2.2. ierodoties skolā iepriekš pieteiktajā laikā, likumiskais pārstāvis uzrāda skolas darbiniekam, kurš veic bērnu reģistrēšanu 1. klasē, šādus dokumentus:
    - 2.2.1. likumiskā pārstāvja personas apliecinošu dokumentu;
    - 2.2.2. **likumiskā pārstāvja iesniegumu**  
(*Iesnieguma veidlapu no 15.02.2021. var saņemt arī pie skolas dežuranta.  
**Lūgums iesniegumu aizpildīt iepriekš!***);
    - 2.2.3. bērna dzimšanas apliecību (*tikai iesniegumā norādīto datu salīdzināšanai*) ;
    - 2.2.4. aizgādību apliecinošu dokumentu, ja likumiskais pārstāvis nav bērna vecāks;
  - 2.3. bērna likumiskā pārstāvja iesniegums klātienē netiek reģistrēts, ja nav notikusi iepriekšēja apmeklējuma laika pieteikšana;
  - 2.4. ierodoties skolā, bērna likumiskais pārstāvis ievēro skolas noteiktos piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai: sejas maskas uzlikšana, distancēšanās, roku dezinfekcija, personīgā pildspalva, ja iesniegums nav aizpildīts iepriekš;
  - 2.5. skolā netiek pieļauta personu klātbūtne, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai parādījušās elpceļu infekcijas slimības pazīmes.
3. Iesnieguma iesniegšana **elektroniski**:
  - 3.1. sākot no 2021. gada 1. marta plkst. 8.00 bērna likumiskais pārstāvis nosūta uz e-pastu: [pieteikums.4ssk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:pieteikums.4ssk@izglitiba.jelgava.lv) iesniegumu **ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu** un aizgādību apliecinoša dokumenta **kopiju**, ja likumiskais pārstāvis nav bērna vecāks ( **likumiskā pārstāvja iesniegums** ).
  - 3.2. bērnu likumisko pārstāvju iesniegumi, kuri elektroniski iesniegti pirms 2021. gada 1. marta plkst. 8.00, netiek reģistrēti;
  - 3.3. skola vienas darba dienas laikā informē bērna likumisko pārstāvi par elektroniski sūtītā iesnieguma saņemšanu un reģistrēšanu skolā, izmantojot to saziņas veidu, kuru bērna likumiskais pārstāvis ir norādījis iesniegumā.
4. Jelgavas 4. sākumskola **piecu darba dienu laikā pēc marta pēdējās darba dienas** paziņo bērna likumiskajam pārstāvim par bērna iekļaušanu vai neiekļaušanu 1. klases izglītojamo sarakstā.

5. Ja bērna likumiskais pārstāvis iesniegumu iesniedzis **elektroniski** un bērns ir iekļauts 1. klases izglītojamo sarakstā, tad likumiskajam pārstāvim ir pienākums līdz 2021. gada 31. augustam uzrādīt skolas sekretārei bērna dzimšanas apliecību (*tikai iesniegumā norādīto datu salīdzināšanai*) un iesniegumam pievienoto dokumentu (*ja bija pievienoti*) oriģinālus.
6. Ja bērns ir iekļauts 1. klases izglītojamo sarakstā, bērna likumiskais pārstāvis līdz 2021.gada 31. augustam skolā iesniedz bērna medicīnisko karti (*veidlapa Nr. 026/u*).

Kontaktpersona: sekretāre Ligita Ķerus

Kontakttālrunis: 63022236

Informāciju sagatavoja skolas direktore A.Lundberga, 2021.gada 20. janvārī.

Kontakttālrunis: 63024449

**Jelgavas 4.sākumskolas 1. klases  
2021./2022. mācību gadā**

<i>Klase</i>	<i>Izglītojamo skaits klasē</i>	<i>Izglītības programma</i>	<i>Papildu nodarbību piedāvājums interēšu izglītībā katrai klasei</i>
1.a	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nodarbības orientēšanās sportā.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>
1.b	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ritms un kustība.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>
1.c	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matemātisko spēju attīstošās nodarbības.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>
1.d	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datorika.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>
1.e	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kustību plastika un teātra māksla.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>
1.f	28	Pamatizglītības pirmā posma programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datorika.</li> <li>• Šahs.</li> </ul>

*Piezīme. Pirmā tikšanās ar klases audzinātāju skolēniem un vecākiem notiks 2021. gada augustā, ja tiks atcelti valstī noteiktie pulcēšanās ierobežojumi saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatības mazināšanu. Lūdzu, sekot informācijai skolas mājas lapā!*

**Šahs.** Nodarbībās bērni apgūst šaha spēles pamatus, attīsta loģisko domāšanu, trenē atmiņu, koncentrēšanās spējas, uzmanību un prasmes pieņemt atbildīgus lēmumus.

**Nodarbības orientēšanās sportā.** Nodarbībās bērni apgūst orientēšanās sporta pamatprasmes, aktivizē uzmanību, pilnveido ātruma un izturības prasmes, vispārattīstošo fizisko sagatavotību, veido un attīsta saskarsmes un sadarbības prasmes, nostiprina veselību.

**Ritms un kustība.** Sniedz teorētiskas un praktiskas zināšanas ritmikas pamatos un dejā. Attīsta graciozitāti, kustību plastiskumu un muzikalitāti, pilnveido fizisko sagatavotību, ritma izjūtu, atmiņu, veido saskarsmes un sadarbības spējas.

**Matemātisko spēju attīstošās nodarbības.** Vingrina loģisko domāšanu, attīsta algoritmiskās un telpas iztēles spējas, nostiprina rēķināšanas prasmes.

**Datorika.** Nodarbībās bērni attīsta digitālās prasmes, apgūst datorikas pamatjēdzienus, gūst pieredzi, darbojoties ar programmvadāmām ierīcēm un sistēmām, attīsta loģisko un algoritmisko domāšanu.

**Kustību plastika un teātra māksla.** Nodarbībās bērni attīsta valodu un radošās prasmes, iztēli, spēju koncentrēt uzmanību, apgūst runas un uzstāšanās prasmes, veido teatralizētus uzvedumus.