

APSTIPRINU _____

Jelgavas 4. sākumskolas padomes priekšsēdētāja Kristīne Kalniņa
2019.gada 12.februārī

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes
“Jelgavas 4.sākumskola”
padomes noteikumi

2019
Jelgavā

I Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4. sākumskola” (turpmāk –skola) padome ir koleģiāla institūcija, kas darbojas saskaņā ar skolas padomes noteikumiem.
2. Skolas padome izveidota sabiedrības, pašvaldības un skolēnu likumisko pārstāvju sadarbības nodrošināšanai.
3. Skolas padomes noteikumi nosaka skolas padomes sastāvu, tā ievēlēšanas kārtību un darbības uzdevumus.

II Skolas padomes sastāvs

4. Skolas padomē darbojas :
 - 4.1.skolēnu likumiskie pārstāvji;
 - 4.2.skolas pedagogi;
 - 4.3.skolēnu pārstāvji.
5. Skolas padomē skolēnu likumiskie pārstāvji ir vairākumā un tos ar balsu vairākumu ievēlē skolas vecāku sapulce.
6. Skolas pedagogus skolas padomē ievēlē pedagoģiskā padome.
7. Skolēnu pārstāvjus skolas padomē ievēlē skolēnu padome.
8. Skolas darbinieku nevar deliģēt skolas padomē kā skolēna likumisko pārstāvi.
9. Skolas padomes vadītāju ievēlē no skolēnu likumisko pārstāvju vidus.
10. Skolas padomes sastāvā var iekļaut skolas direktoru un skolas dibinātāja pārstāvi.

III Skolas padomes darbības uzdevumi

11. Skolas padome:
 - 11.1. sniedz priekšlikumus skolas attīstībai;
 - 11.2. piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai skolā;
 - 11.3. sniedz priekšlikumus jautājumos par skolēnu un skolas darbinieku tiesībām un pienākumiem;
 - 11.4. sniedz direktoram priekšlikumus par skolas darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu;
 - 11.5. ir tiesīga lemt par to, kādus skolēna individuālos mācību piederumus nodrošina skolēnu likumiskie pārstāvji;
 - 11.6. lemj par mācību un audzināšanas procesā izmantojamo metožu un informācijas, tai skaitā mācību līdzekļu un materiālu, atbilstību skolēnu tikumiskās attīstības nodrošināšanai un tikumiskās audzināšanas vadlīnijām. Lēmumus pieņem ar balsu vairākumu, atklāti balsojot.
 - 11.7. risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus;
 - 11.8. veicina skolas sadarbību ar sabiedrību;
 - 11.9. izveido skolas padomes darba plānu mācību gadam un informē skolas direktoru par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem;

- 11.10. ir tiesīga veidot skolēnu likumisko pārstāvju un skolēnu interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot skolas skolēnus un viņu likumiskos pārstāvjus;
- 11.11. veic citus skolas padomes pienākumus, kas noteikti šajos noteikumos un citos normatīvajos aktos.
12. Skolas padome darbojas saskaņā ar skolas padomes noteikumiem, kurus saskaņojot ar skolas direktoru, izdod pati padome.
13. Skolas padomes sanāksmes vada šīs padomes vadītājs.
14. Skolas padomes sanāksmes notiek ne retāk kā vienu reizi semestrī.
15. Skolas padomes sanāksmes tiek protokolētas.
16. Skolas padome ievēlē sekretāru.
17. Skolas padomei nav tiesības mainīt direktora pieņemtos lēmumus.

IV Skolas padomes dokumenti

18. Skolas padomes dokumenti ir:
- 18.1. skolas padomes noteikumi;
 - 18.2. darba plāns;
 - 18.3. skolas padomes sēžu protokoli.
19. Skolas padomes dokumenti atrodas pie skolas direktora.

V Nobeiguma jautājums

20. Atzīt par spēku zaudējušu 2013.gada 18.septembrī apstiprinātos Jelgavas 4. sākumskolas padomes noteikumus.
21. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.sākumskola” padomes noteikumi stājas spēkā 2019.gada 12.februārī.

SASKAŅOTS _____

Jelgavas 4.sākumskolas direktore Agita Lundberga
2019.gada 12.februārī