

## Informācija vecākiem par bērna reģistrēšanu 1. klasē

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde “Jelgavas 4. sākumskola” (Pulkveža O.Kalpaka ielā 34, Jelgavā, LV-3001) **2023. gada 1. martā plkst. 8.00 sāks bērnu reģistrēšanu 1. klasē 2023./2024. mācību gadam.**
2. Bērna likumiskais pārstāvis iesniedzumu bērna uzņemšanai 1.klasē (turpmāk-iesniegums) var iesniegt **klātienē** vai **elektroniski**.
3. Visi iesniegumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, ievērojot iesniegšanas datumu un laiku.
4. **Iesnieguma iesniegšana klātienē:**
  - 4.1.bērnu likumisko pārstāvju iesniegumu pieņemšana klātienē notiks no 2023. gada 1. marta plkst.8.00 tikai pēc iepriekšēja pieteikuma: [pieteikties šeit](#) ( **saite būs aktīva no 13.02.2023.**);
  - 4.2. **bez iepriekšējas pieteikšanās iesniegums klātienē netiek reģistrēts;**
  - 4.3. bērnu likumiskais pārstāvis skolas darbiniekam, kurš veic bērnu reģistrēšanu 1. klasē:
    - 4.3.1. uzrāda personas apliecinošu dokumentu;
    - 4.3.2. iesniedz iesniegumu: [iesnieguma veidlapa šeit](#) (*Iesnieguma veidlapu no 13.02.2023. var saņemt arī pie skolas dežuranta*). **Lūgums iesniegumu aizpildīt iepriekš, lai mazinātu iesniegumu iesniegšanas laiku!**
    - 4.3.3. uzrāda bērna dzimšanas apliecību vai bērna personu apliecinošu dokumentu;
    - 4.3.4. uzrāda aizgādību apliecinošu dokumentu (ja ir);
    - 4.3.5. uzrāda dokumentu (ja ir), kas apliecina likumiskā pārstāvja tiesības pārstāvēt bērnu, ja bērna likumiskais pārstāvis nav viens no bērnu vecākiem;
    - 4.3.6. iesniedz valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu (ja ir), ja bērns tiek pieteikts speciālās izglītības programmā vai ja bērnam ieteikti atbalsta pasākumi mācību procesā.
  - 4.4.skolā netiek pieļauta personu klātbūtne, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai parādījušās elpceļu infekcijas slimības pazīmes.
5. **Iesnieguma iesniegšana elektroniski:**
  - 5.1. sākot no 2023. gada 1. marta plkst. 8.00 bērna likumiskais pārstāvis uz e-pastu: [pieteikums.4ssk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:pieteikums.4ssk@izglitiba.jelgava.lv) nosūta iesniegumu: [iesnieguma veidlapa šeit](#) , parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, aizgādnim pievienojot aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju vai, gadījumā, ja bērna likumiskais pārstāvis nav viens no bērna vecākiem, dokumenta, kas apliecina likumiskā pārstāvja tiesības pārstāvēt bērnu, kopiju.
  - 5.2. bērnu likumisko pārstāvju iesniegumi, kuri elektroniski iesniegti pirms 2023. gada 1. marta plkst. 8.00, netiek izskatīti un netiek reģistrēti;
  - 5.3. skola vienas darba dienas laikā informē bērna likumisko pārstāvi par elektroniski sūtītā iesnieguma saņemšanu un reģistrēšanu, izmantojot to saziņas veidu, kuru bērna likumiskais pārstāvis ir norādījis iesniegumā.
6. Iesniegumā norāda izvēlēto klasi un vēl vismaz divas citas klases, ja izvēlētajā klasē vairs nav brīvu vietu ( piemēram, 1.D (1.B, 1.F) ).
7. Skola piecu darba dienu laikā pēc marta pēdējās darba dienas paziņo bērna likumiskajam pārstāvim par bērna iekļaušanu vai neiekļaušanu 1. klases izglītojamo sarakstā.

8. Ja bērns ir iekļauts 1. klases izglītojamo sarakstā, bērna likumiskais pārstāvis līdz 2023.gada 31. augustam skolā iesniedz:
  - 8.1. bērna medicīnisko karti (*veidlapa Nr. 026/u*);
  - 8.2. pirmsskolas izglītības iestādes izdotu izziņu par pirmsskolas izglītības programmas apguvi un bērna sniegumu aprakstu (ja ir);
  - 8.3. valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, ja bērns tiek uzņemts speciālās izglītības programmā vai, ja bērnam ieteikti atbalsta pasākumi mācību procesā, un tas nav iesniegts vienlaikus ar iesniegumu.
  
9. Gadījumā, ja bērnu nav iespējams nodrošināt ar vietu 1. klasē, skola informē pašvaldības iestādi “Jelgavas izglītības pārvalde”, kura nodrošina bērna uzņemšanu citā skolā, kur ir brīvas vietas.

Kontaktpersona: sekretāre Ligita Ķerus

Kontakttālrunis: 63022236

Informāciju sagatavoja skolas direktore A.Lundberga, 2023.gada 17. janvārī.

Kontakttālrunis: 63024449