



Jelgavas pilsētas dome  
**Jelgavas 4.sākumskola**

Reģ.Nr.2811902954

Pulkveža O.Kalpaka ielā 34, Jelgavā, LV - 3001, tālr.: 63022236, tālr./fakss: 63024449,

e - pasts: [4ssk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:4ssk@izglitiba.jelgava.lv)

Jelgavā

**Apmeklētāju uzturēšanās kārtība**  
**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4. sākumskola”**

Apstiprināta ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes  
„Jelgavas 4.sākumskola” direktores  
24.08.2020. rīkojumu Nr.78-r

*Izdota saskaņā ar Iesnieguma likuma 8.pantu,  
Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai”*

1. Kārtība nosaka apmeklētāju plūsmu Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.sākumskola” (turpmāk –skola) laikā, kad valstī pastāv ierobežojumi saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatības riskiem un noteikti ierobežojumi infekcijas izplatības mazināšanai.
2. Skolā netiek pieļauta personu, tai skaitā darbinieku un skolēnu, klātbūtne, kuriem noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai parādījušās elpceļu infekcijas slimības pazīmes (klepus, sāpes kaklā, paaugstināta temperatūra, apgrūtināta elpošana).
3. Apmeklētāju, tai skaitā skolēnu vecāku, ienākšana skolā ir ierobežota saistībā ar piesardzības pasākumu īstenošanu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
4. Vecāki vai pavadošās personas skolēnus pavada līdz ieejai skolā un sagaida skolas āra teritorijā. Komunikācija ar skolas darbinieku notiek zvanot pa tālruni vai nosūtot informāciju uz e-pastu, vai izmantojot citas alternatīvas, par kurām vienojušies ar skolas darbinieku.  
*(Ierobežojums nav attiecināms uz pirmsskolas izglītības bērnu vecākiem un 1. klašu skolēnu vecākiem septembrī, kad notiek bērna adaptēšanās skola).*
5. Apmeklētāju ienākšana skolā pieļaujama gadījumos, kad tikšanās ar skolas darbinieku ir neatliekama un saziņa nav neiespējama, izmantojot neklātienas komunikācijas kanālus (tālrunis, e-pasts).
6. Ienākot skolā, apmeklētājs savu klātbūtni piesaka dežurantam, kurš reģistrācijas žurnālā ieraksta apmeklētāja vārdu un uzvārdu, apmeklējuma mērķi, uzturēšanās skolā laiku, darbinieku, pie kura dodas apmeklētājs, kā arī informē par viņam noteiktajiem pienākumiem, ņemot vērā Ministru kabineta pieņemtus lēmumus un normatīvo aktu regulējumu.

7. Ieteicams apmeklētājam iepriekš pieteikt savu ierašanos skolā, sazinoties ar darbinieku pa tālruni vai e-pastu, vai sazinoties ar skolas sekretāri: tālruņa numurs: 63022236, e-pasts: [4ssk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:4ssk@izglitiba.jelgava.lv)
8. Ienākot skolā, apmeklētājs ievēro skolas norādes par distancēšanos un roku higiēnu un apsver iespēju izmantot paša iegādātu medicīnisko sejas masku vai sejas aizsegu.
9. Apmeklētāju pieņemšanas pie direktores laiks: pirmdiena 16.00- 17.00 vai citā laikā, iepriekš sazinoties pa norādītajiem komunikācijas kanāliem.
10. Kārtība stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

Direktore

Agita Lundberga

Tālrunis 630 24449

E-pasts: [agita.lundberga@izglitiba.jelgava.lv](mailto:agita.lundberga@izglitiba.jelgava.lv)